



ROSKILDE PRIVATE REALSKOLE

## Selvevaluering



# Roskilde Private Realskole

## Indholdsfortegnelse

Selvevaluering på RPR .....	2
Kerneområde 1: Skolens profil.....	2
Kerneområde 2, Elevernes faglige standpunkt og generelle udbytte af undervisningen (Udkommet januar 2017 revideret forår 2020): .....	7
Kerneområde 4, Elevens alsidige personlige udvikling (Udkommet januar 2017 revideret efterår 2020): .....	8
Kerneområde 5, Frihed og Folkestyre (Udkommet januar 2017 revideret efterår 2020): .....	11
Kerneområde 6 (Revideret marts 2023): 10. klasse .....	12
Kerneområde 7 - Ressourcecenter herunder specialundervisning (revideret efterår 2022).....	12
Kerneopgave 8, Dansk som andet sprog.....	19
Kerneopgave 9, Elevens videre forløb i uddannelsessystemet (revideret marts 2023):.....	20
Kerneområde 10, Skolelederens kvalitetssikring og udvikling af undervisningen.....	26

## Selvevaluering på RPR

Roskilde Private Realskole er gået over til Selvevaluering med virkning fra august 2014. Dette erstatter det tidligere tilsyn med skolen, som en ekstern tilsynsførende har udført, og udgivet rapporter om på skolens hjemmeside. Selvevalueringen sker med baggrund i Danmarks Privatskoles selvevalueringsmodel, som er beskrevet i 11 kapitler. Det er hensigten, at skolen arbejder sig igennem alle 11 kapitler hen over en 3-årig periode fra august 2019 – 2022.

Kerneområde 1, Skolens profil (udkommet oktober 2015, revideret marts 2017 og efterår 2019): Roskilde private Realskole er en selvejende institution, beliggende i egne bygninger i centrum af Roskilde by. Skolen blev grundlagt i 1874 og har siden 1914 resideret i bygningerne på Dronning Margrethes vej nr. 6.

## Roskilde private Realskoles formål og værdigrundlag

### Skolens formål er at drive prøveberettiget grundskole.

I skolens læringsgrundlag er skolens formål nærmere beskrevet:

*”Roskilde Private Realskoles læringsgrundlag har til formål at beskrive rammer og principper for den pædagogiske virksomhed. Læringsgrundlaget sætter fokus på de forhold, der gør, at eleverne opnår den optimale faglige, sociale og fysiske udvikling, hvilket er fundamentet og forudsætningen for læring.*

*Det helt overordnede mål med dette læringsgrundlag er at leve op til Lov om friskoler og private grundskoler, ”Fælles mål” (undervisningsministeriets læseplaner) og vore egne læseplaner samt at medvirke til at øge elevernes kompetencer, dvs. at Roskilde Private Realskole i samarbejde med forældrene skal:*

- *give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse*
- *give eleverne lyst til at lære mere*
- *gøre eleverne fortrolige med dansk kultur og historie*
- *give eleverne forståelse for andre lande og kulturer*
- *bidrage til elevernes forståelse for menneskets samspil med naturen og dens videnskaber*
- *fremme den enkelte elevs alsidige udvikling*
- *forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed, demokrati og folkestyre*

*I dagligdagen vil vi således også prioritere aktiviteter, der handler om at have omsorg og respekt for hinanden, og hvor der skabes optimale betingelser, for at eleverne udvikler tolerance og ansvarlighed, så de bliver styrket i at kunne indgå i et fællesskab med andre mennesker.”*

## Kerneområde 1: Skolens profil

Roskilde Private Realskole er en selvejende institution, hvis formål er at tilbyde undervisning fra børnehaveklasse til 10. Klasse. Det er skolens ambition at levere Roskildes bedste skoletilbud. Der tilbydes SFO for alle elever fra børnehaveklassen til 3. klasse.

Vi fokuserer på den optimale faglige og sociale udvikling hos vores elever i bestræbelserne for at give dem det bedste fundament for læring – en god basis at bygge videre på.



På RpR skaber vi en tryk, struktureret og læringsrig hverdag og en skolegang, der bygger på dannelse med det formål at gøre vores elever livsduelige i deres barndom, men også i det voksenliv, der venter dem. Vi arbejder på, at alle elever får det bedste mulige udgangspunkt for videre uddannelse efter deres grundskoleforløb, og vi er stolte af at sende vores elever videre ud i verden med den dannelse Roskilde private Realskole har givet dem.

Det er afgørende for al læring og udvikling og dannelse, at vores elever trives. Vi har derfor fokus på de elementer, der styrker fællesskabet og på faglig, social og personlig udvikling.

For at komme i mål med dette, vil vi gøre os umage med:

- At motivere eleverne til at sætte høje mål og gå efter dem
- At eleverne bliver i stand til at analysere og konkludere på tilegnet viden
- At skabe rammer i undervisningen, der gennem struktur og mål understøtter fordybelse i de forskellige fag
- At skabe et undervisningsmiljø, der motiverer eleverne til at danne deres egne meninger og som øger deres lyst til at argumentere og debattere som led i den demokratiske dannelse
- At eleverne udvikler sociale kompetencer og evne til at samarbejde med andre, samt at udvise accept af og respekt for andre
- At vi skaber rammer, der motiverer eleverne til at træde ud af deres komfortzone, og at vores elever tør fejle og bevæge sig ud på ukendte vande for at styrke og udfolde deres potentialer mest muligt
- At have fokus på livsglæde, trivsel og udvikling og dannelse i trygge, strukturerede og overskuelige rammer





### Skolens vision

RPR har fokus på høj faglighed på grundlag af optimale læringsprocesser.

Vi har et motiverende undervisningsmiljø præget af tryghed, trivsel og lyst til at lære, hvor skolens kompetente og dedikerede medarbejdere sikrer vores elevers målrettede udfordringer i en inddragede evalueringskultur.

### Skolens elevtal

Skolens samlede elevtal pr. 5. september er 349 elever.

Børnehaveklassen:	22 elever
1. – 4. klasse:	22 elever
5. – 6. klasse:	20 elever
7. – 9. klasse:	22 elever
10. klasse:	16 elever



### Skolens organisering

Skolens har 25 lærere, samt 2 undervisningsassistenter og 4 SFO-pædagoger, der også indgår i undervisningen samt en pædagogmedhjælper, der fortrinsvis arbejder i pasningstilbuddet om eftermiddagen.

Skolen ledes af skoleleder i samarbejde med viceskoleleder. Skolens SFO ledes af SFO-lederen/indskolingskoordinator, der refererer til skolelederen, og indgår i SFO'ens samlede normering. SFO-lederen er samtidig leder af inklusionsopgaven i indskolingen og yder i betydeligt omfang sparring til personalet i indskolingen omkring klasseledelse, trivsel og socialtræning.

Skolen har samlet set 1,6 administrativ medarbejder og en serviceleder, der alle refererer til skolens leder. Rengøringsopgaven udføres af tilkøbt firma.

Lærerne samarbejder i fagudvalg, i ad hoc-grupper og i klasseteam omkring de enkelte klasser og elever.

Undervisningen foregår klasseopdelt. Der er et spor fra børnehaveklassen til 4. klasse og 2 spor fra 5. til 9. klasse og en 10. klasse. I skoleåret 2019/20 startede vi en ekstra 7. klasse op. På grund af skolens forholdsvis begrænsede rammer kan dette kun ske hvert tredje år.

I 1. – 3. klasse deles klassen i billedkunst og musik og i 4. -5. klasse deles i håndarbejde og billedkunst. Dette giver mulighed for at undervise på mindre hold.

Skolen modtager allerede de nye børnehaveklassebørn 1. maj i foråret før skolestarten i august. I maj og juni måned undervises de nye elever særskilt i skoleforberedende aktiviteter. Denne undervisning varetages af SFO-pædagoger under ledelse af SFO-lederen.

### Prøver

Skolen afholder folkeskolens afgangsprøver for både 9. og 10. klasse. Prøven efter 9. klasse er obligatorisk, og skolen forventer, at eleverne går til prøve efter 10. klasse.

### Slutmål og delmål

Skolen følger Folkeskolens forenklede mål i hovedparten af fagene. Til fagene IT og filosofi har skolen udarbejdet en særlig læseplan, som er tilgængelig på skolens hjemmeside.

### Undervisning på de enkelte klassetrin

Fagrækken	0. kl.	1. kl.	2. kl.	3. kl.	4. kl.	5. kl.	6. kl.	7. kl.	8. kl.	9. kl.	10. kl.
Dansk	12	12	11	9	8	7	7	7	7	7	9
Engelsk	1	2	2	2	4	4	4	3	4	4	5
Matematik	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Filosofi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Historie				2	2	2	2	2	2	1	
Natur og teknik	1	1	2	2	2	2					
Idræt	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Billedkunst	1	1	1	1	1	1					
Musik	1	1	1	1	1	1					
Håndarbejde					1	1					
Trivsel	1										
IT				2	2	2	2				
Tysk						2	3	3	4	4	5
Biologi							2	2	2	2	
Geografi							2	2	2	2	
Fysik								2	2	3	3
Samfundsfag								1	1	2	2
Psykologi											2
valgfag								2			
Multimediefag							2				

### Der undervises endvidere i:

Obligatoriske valgfag: billedkunst og musik i 7. og 8. klassetrin med afsluttende prøve i 8. klasse. Specialundervisning, der på RPR er lagt ind under ressourcecentret; er hovedsagelig faglig specialundervisning, men også adfærd og trivselsarbejde i klasserne samt dansk som andet sprog. Skolens ledelse prioriterer PPR-opgaver en gang i kvartalet, det koordineres med Speciallærerteamet.

Lektiecafé; tilbydes alle skolens elever 4 dage om ugen.

Eleverne kan frivilligt melde sig til fagklubberne: matematik (indskoling) og skoleskak efter skoletid en gang pr. uge i 12 uger, når de periodevis oprettes.

Frivillig bandundervisning i en periode

Skolen er i gang med at udvikle et nyt fag; multifag. Faget tilbydes på 7. årgang, og indeholder digitallæring, mediekundskab og skakundervisning.

Vi har obligatoriske valgfag: billedkunst og musik i 7. og 8. klasse med afsluttende prøve i 8. klasse.

Vi har filosofi på alle klassetrin fra 0. – 10. klasse, og vi har obligatorisk psykologi i 10. klasse.

Evalueringsområde	Skolens profil
Evaluerings Tidspunkt	August 2019 – januar 2020
Evalueringsmetode	Skolens profil er blevet evalueret i et samarbejde mellem skolens medarbejdere, bestyrelse og ledelse hen over efteråret 2019
Resultat af evaluering	Der er overensstemmelse imellem det fokus og den skoledrift, der beskrives i skolens værdigrundlag og det arbejde, der dagligt udføres på skolen. Bestyrelse, ledelse og medarbejdere har et fælles billede af skolens DNA, og evalueringen har været præget af enighed parterne imellem. Skolen har også set, at vi ikke er en skole for alle, men at alle vores elever har krav på, at de får den undervisning, der sætter dem i stand til at udnytte deres potentialer optimalt.
Mål for evalueringsområde	Skolens medarbejdere opkvalificeres i forhold til at sætte ambitiøse og tydelige mål for eleverne. Skolen ønsker fortsat at optimere elevernes udbytte af undervisningen i overensstemmelse med skolens faglige profil og dannelsesideal om livsduelige unge med det bedst mulige udgangspunkt for videre uddannelse.
Handleplan for evalueringsområdet	Hen over 2019 er elevernes udbytte af undervisningen blevet evalueret, og skolens virksomhed vil løbende blive justeret i henhold til de evalueringsresultater og mulige nye erfaringer skolen opnår.
Næste evaluering	Antallet af elever opdateres årligt ved skoleårets start. Skolens profil evalueres i efteråret 2022.

## **Kerneområde 2, Elevernes faglige standpunkt og generelle udbytte af undervisningen (Udkommet januar 2017 revideret forår 2020):**

Hvordan dokumenterer vi elevens faglige standpunkt?

Læreren fører protokol med og giver en hurtig respons på elevens faglige præstationer.

Respons kan være:

- Skriftlig eller mundtlig formulering
- Evaluering i forhold til de mål der er sat for den enkelte elev og dennes præstation
- Karakter
- Karakterbeskrivelse
- Prøveresultat

Ved al respons er eleven på forhånd bekendt med, hvad det er, der forventes og gives respons på:

- Fagligt niveau
- Forberedelse
- Deltagelse i timerne
- Evne til selvstændigt at arbejde med individuelle og fælles opgaver
- Elevens besvarelser/forberedelse til den daglige undervisning
- Resultat af de prøver/tests skolen står for

Læreren holder sig løbende ajour med elevens præstationer.

Læreren redegør for ovenstående ved skole-hjemsamtaler. Her udstikkes hvilke mål eleven skal arbejde med for at forbedre indsats og udbytte.

Læreren kontakter hjemmet, hvis der er uregelmæssigheder i forhold til det, forældrene er orienteret om, eller det der er aftalt ved skole-hjemsamtalerne.

I det daglige arbejde er det vigtigt, at læreren har en tæt kontakt til hver enkelt elev om indsats og mål.

### **Standpunktskarakterer**

Eleverne får karakterer to gange om året fra 4. - 10. klasse.

### **Skole-hjemsamtaler**

Der afholdes skole-hjemsamtaler to gange om året.

### **Klasseteam og klasse møder**

De enkelte klasseteam holder klasse møder flere gange om året, her drøftes klassens elever, faglige niveau og læringsmiljø med særlig vægt på den enkelte elevs trivsel i klassen og på skolen.

Ledelsen og relevante fagpersoner inviteres med på udvalgte klasse møder.

Det oprettes dagsorden og referat af alle klasse møder.



### **Kerneområde 3, Undervisningens mål, tilrettelæggelse og gennemførelse (Udkommet januar 2017 revideret forår 2020):**

#### **Skolens egne undervisningsmål samt delmål og undervisningsplaner.**

- Der udarbejdes årsplaner i alle fag og på alle klassetrin. De lægges på skolens intra og er tilgængelige for elever og forældre.
- Undervisningsmål og delmål fremgår af årsplanerne.
- Undervisningen er målorienteret og følger undervisningsministeriets Forenklede Fælles Mål.
- Vi tilstræber at sætte mål for, at hver enkelt elev bliver udfordret, motiveret og stimuleret bedst muligt.
- I filosofi, som skolen har fra 1. – 10. klasse i en ugentlig lektion, har skolen selv udarbejdet læseplaner for indskoling, mellemtrin og udskoling.
- Skolen har dataundervisning fra 3. – 6. klasse, 2 lektioner pr. uge.
- Skolen har multimedieundervisning i 7. klasse, 2 lektioner pr. uge.
- Fagudvalgene har en central rolle i fastsættelsen af undervisningsmål i de enkelte fag på de enkelte årgange. Det er også i dette forum fagene holder sig opdaterede i forhold til Undervisningsministeriets fag- og målbeskrivelser.
- Lærerne har pædagogisk frihed til at tilrettelægge og udføre undervisningen ud fra ovenstående rammer.

### **Kerneområde 4, Elevens alsidige personlige udvikling (Udkommet januar 2017 revideret efterår 2020):**

For at skolen kan opfylde målsætningen om at:

- give eleverne kundskaber, færdigheder og dannelse, der forbereder dem til videre uddannelse.
- give eleverne lyst til at lære mere
- gøre eleverne fortrolige med dansk kultur og historie.
- give eleverne forståelse for andre lande og kulturer
- bidrage til elevernes forståelse for menneskets samspil med naturen og dens videnskaber
- fremme den enkelte elevs alsidige udvikling
- forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed, demokrati og folkestyre sætter skolen fokus på et trygt undervisningsmiljø, hvor der er ro til undervisningen, så det faglige kan være i højsædet. Skolen forudsætter en respektfuld og anerkendende tone mellem elever og mellem elever og voksne.

Der arbejdes ud fra målorienteret undervisning og forskellige evaluerings- og undervisningsformer:

- Lærerstyret undervisning med fælles gennemgang og klassesamtale
- Pararbejde
- Elevfremlæggelser
- Gruppearbejde
- Projektarbejdsformen
- Individuelt arbejde
- Cooperative Learning-strukturer



Skolen tilbyder lektiecafe for alle klassetrin.

### **Klassens sociale arrangementer**

Vi skaber rammer for tryk social adfærd i klasserne, fx beder vi forældrene om, at fødselsdage i de små klasser indbefatter hele klassen, eller alle drenge/piger.

Ved mindre sociale arrangementer vælges et fåtal til, så ikke enkelte oplever at være valgt fra. Det kan fx være, at tre ud af ti piger inviteres til en filmaften, men ikke syv ud af ti.

I 0. – 4. kl. etablerer skolen i samarbejde med forældrene legegrupper, så alle elever kommer på besøg hos hinanden, og så alle forældre kender alle elever i deres barns klasse. Vi har erfaring for, at det er meget frugtbart for konflikthåndtering, at forældre og elever kender hinanden indbyrdes.

Fra 5. – 10. klasse afholder klasselæreren i samarbejde med forældrene trivselsfremmende aktiviteter, det kan fx være hytteture, udflugtsture, legeaktiviteter uden for skolen, spisegrupper, klassefester, sportsdage m.m.

### **Klassens trivsel**

Klasselæreren har god kontakt til sin klasse og afholder elevevalueringssamtaler hvert skoleår. Klasselæreren inddrager resultater fra trivselsundersøgelser, der afholdes i alle klasser hvert skoleår, i sit arbejde med elevernes personlige udvikling. Skolen benytter blandt andet [Klassetrivsel.dk](http://Klassetrivsel.dk).

Derudover er det en regel på skolen, at man altid må henvende sig til sin klasselærer om stort og småt, der kan have indflydelse på det psykiske arbejdsmiljø.

Skolen har samarbejde med SSP, fx elev-forældrearrangementer om alkoholpolitik, adfærd på de sociale medier, farlige fristelser, afholdelse af sidste skoledag, hvor skolens SSP-lærer deltager.

Klasselæreren underviser eleverne i, hvad det betyder for den daglige trivsel, at vi holder en respektfuld og anerkendende tone, og hvordan man udtrykker sig respektfuldt og anerkendende over for hinanden

### **Venskabsklasser**

For at give eleverne tryk og socialt ansvar er det en tradition, at en stor klasse er venskabsklasse med en lille klasse. Hvert år tager en 4. klasse imod de nye børnehaveklasseelever og følger dem i det videre skoleforløb.



### **Aktiviteter med sammenhold**

En gang om året har skolen en temauge, hvor alle elever blandes i hold og arbejder sammen på tværs af klasser og fag med et fælles emne.

Der afholdes en årlig trivselsdag, hvor klasselæreren sætter trivsel på dagsordenen.

En gang om året afholder skolen Trimiade, hvor elever fra 0. – 7. kl. blandes og har aktiviteter, de skal udføre i et team, der hjælper hinanden.

Hytteture, lejrskole og skolerejse

Skolen prioriterer arbejdet med klassens trivsel højt. Derfor afholdes der blandt andet ture med overnatning i hele skoleforløbet. Udover fagligt indhold er der fokus på at give eleverne gode og berigende oplevelser samt at styrke trivsel og sammenhold i klassen.

3.Kl. Hyttetur med to overnatninger på Sjælland

5.Kl. Hyttetur med to overnatninger på Sjælland

7.kl. Lejrskole med 4 overnatninger i Danmark

9.kl. Skolerejse med 4 – 5 overnatninger et sted i Europa

10.kl. Introtur med 4 overnatninger et sted i Europa

I 7. klasse rejser vi gratis med DSB, derudover afholder forældrene alle udgifter til udflugter og rejser på alle klassetrin. Skolen dækker alle udgifter forbundet med lærernes deltagelse.

## **Kerneområde 5, Frihed og Folkestyre (Udkommet januar 2017 revideret efterår 2020):**

### **Undervisning generelt:**

- Skolen underviser i filosofi, historie og samfundsfag
- Eleverne har indflydelse på arbejdsformer
- Eleverne har indflydelse på evalueringsmetoder
- Eleverne undervises ud fra demokratiets grundpille: det vægtigste argument vinder
- I alle klasser og alle fag gælder at eleverne skal respektere hinandens forskellighed, og at alle elever skal kunne arbejde og sidde sammen i timerne
- Det er centralt i undervisningen, at eleverne lytter til hinanden, og at alle får mulighed for at komme til orde

### **Undervisning i humanistiske fag:**

Gennem undervisning i menneskers mangeartede udtryk fra fortid til nutid, på tværs af religioner/kulturer samt psykiske/sociale forhold, skaffer eleverne sig, udover faglig indsigt, et indblik i forskellige måder at forstå livet på. Dette sætter eleverne i stand til selv at vælge, hvad der kan blive centralt for den enkelte.

### **Undervisning i naturvidenskabelige fag:**

Gennem undervisning i de naturvidenskabelige fag får eleverne viden om menneskets fysiske forhold i verden for på den baggrund at forholde sig til den faktiske verden med indsigt og holdninger, der understøtter elevens forståelse for menneskets samspil med naturen og dens videnskaber.

### **Undervisning i praktiske/musiske fag**

Her får eleverne muligheder for at udfolde deres kreative side gennem billedkunst, håndarbejde og musik. Klasserne er delt i små hold, der giver rig mulighed, for at undervisningen kan støtte den enkelte elev mest muligt.

### **Elevråd**

- Skolen har to elevråd – det lille fra 0.-5. klassetrin og det store fra 6.-10. klassetrin
- Begge elevråd består af en elevrådskontaktlærer, der er tovholder på elevrådets aktiviteter.
- Hvert elevråd består af to elever fra hver klasseårgang, som vælges én gang hvert år
- Alle elevråds medlemmer får tildelt et ansvarsområde, fx formanden, næstformanden, sekretæren, kassereren, osv.

- De to elevråd arbejder med faglige og sociale forhold, der er med til at udvikle elevernes deltagelse i et samfund med demokrati, frihed og folkestyre. Elevrådet inddrages, når det er muligt som repræsentanter for skolens elever.
- Det store elevråd fremlægger ønsker, aktiviteter og synspunkter på udvalgte lærerrådsmøder.
- En gang om året fremlægger elevrådet aktivitetsplan, problemstillinger og ønsker for bestyrelsen.

## **Kerneområde 6 (Revideret marts 2023): 10. klasse**

I 10. klasse arbejder vi målrettet på at gøre eleverne klar til ungdomsuddannelserne ved at faglige kompetencer opgraderes. Større modenhed, mener vi, udvikles af større ansvar. Eleverne skal underskrive en aftale om at yde deres bedste, dvs. møde til tiden, møde forberedt, være en god klassekammerat, deltage aktivt i undervisningen og gøre det så godt som muligt.

Skolen samarbejder med forældrene om at:

- give eleverne kundskaber og færdigheder, der forbereder dem til videre uddannelse
- give eleverne lyst til at lære mere, gøre eleverne fortrolige med dansk kultur og historie
- give eleverne forståelse for andre lande og kulturer
- bidrage til elevernes forståelse for menneskets samspil med naturen og dens videnskaber - fremme den enkelte elevs alsidige udvikling
- forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed, demokrati og folkestyre

Udover faglig opgradering er målet med 10. klasse at øge elevernes selvtillid og selvværd.

I 10. klasse har vi færre elever, det giver større intimitet i undervisningen. Et mindre hold betyder samtidig, at alle kommer til orde, og ingen kan gemme sig.

Hvordan sikrer vi, at den enkelte elev forbedrer sin faglighed og modenhed? Eleverne får individuel respons på fremlæggelser, alt mundtligt og skriftligt arbejde samt specifik vejledning til at sætte nye mål. Eleverne får personlig evaluering af deres indsats.

Skolen er fokuseret på at bibringe eleverne i 10. klasse gode arbejdsvaner, de kan få glæde af i det videre uddannelsesforløb. I 10. klasse gør vi meget ud af brobygning og vejledning til uddannelsesvalg.

I 10. klasse er undervisning i filosofi, idræt og psykologi obligatorisk.

10. klasse har en introtur, der ligger først i skoleåret, så eleverne hurtigt bliver rystet sammen.

Skolen har terminsprøver, så alle er bekendt med arbejdsgangen ved de afsluttende prøver.

Alle elever i 10. klasse skal lave OSO, som betyder **Obligatorisk Selvvalgt Opgave**. Den skal tage afsæt i en uddannelsesplan og valg af ungdomsuddannelse.

## **Kerneområde 7 - Ressourcecenter herunder specialundervisning (revideret efterår 2022)**

### **Formålet med ressourcecentret**

Formålet med ressourcecenteret på Roskilde Private Realskole er at understøtte elevens individuelle behov for særligt tilrettelagt undervisning. I ressourcecenteret tilrettelægges undervisningen i højere grad den enkelte elev, og vores tilstedeværelse omkring en eller få elever

gør det muligt for os at møde eleven i zonen for nærmeste udvikling samt at tage os tid til at hjælpe og observere eleven i specifikke læringsituationer.

### **Kvalifikationer/kompetencer**

Ressourcecenteret på Roskilde Private Realskole består af et engageret team af ansatte med flere års erfaring inden for undervisning og læring.

I ressourcecenteret arbejder vi ud fra et pædagogisk, anerkendende læringssyn, hvor eleven mødes ud fra zonen for nærmeste udvikling, og hvor hjælpen formes og tilrettelægges ud fra den enkeltes behov i tæt dialog med faglærerne omkring eleven.

- Lærerne i ressourcecentret deltager i fagrelevante kurser. I teamet er der lærere med følgende uddannelser: matematikvejleder-, Alkalær- og læsevejlederuddannelsen.
- Lærerne og personalet i ressourcecenteret har været på kursus i App-writer (hjælpeprogram til dyslektikere) november 2021 og et opfølgende kursus august 2022.
- Lærere deltager løbende i kurser og konferencer, således at vi på RPR hele tiden er opdateret og på forkant med den nyeste viden inden for læring og læsning.
- På RPR tilbydes specialundervisning i fagene dansk og matematik. I andre fag såsom sprogfag og fysik henvises elever til lektiecafe, hvor der findes faglærere, der tager sig af henviste elever.

### **Identifikation af elever**

Testning af klasser i dansk og matematik

- Lærerne i ressourcecenteret samt skolens dansk- og matematiklærere tester årligt 1.-7. klasse i læsning, læseforståelse, stavning samt matematik.
- Ressourcecenterets lærere tester derefter elever, der udviser tegn på dysleksi.
- Forældrene skal i tilfælde af dysleksi hos deres barn gøres opmærksom på, at der hjælp at hente hos:
- Wizkids.dk, ordblindenetværket, ordblindeforeningen m.fl.
- Eleven vil modtage kursus i App-writer i ressourcecenteret, og vil blive tilmeldt Nota med hjælp fra Ressourcecenteret.
- Overlevering fra børnehaven til RPR. Optagelsessamtaler til børnehaveklassen med forældre og elever. Ved behov tages der referencer fra afgivende børnehaven.
- Der foretages ordblindescreening fra tidligst 0. klasse og frem på udvalgte elever.
- Overlevering fra børnehaveklasse til 1. klasse: Børnehaveklasselærerens sprogvurdering overleveres til 1. klassens dansklærer. Der foretages overlevering i faget matematik i de tilfælde, hvor der er en særlig udfordring. Som en del af brobygningen underviser kommende dansk- og matematiklærer børnehaveklassen fra april - juni måned.
- På klasseteammøderne identificeres bl.a. elever med problemer af faglig og social art. Der følges op på handlingsplaner, og nye planer udfærdiges. På klasseteammøderne udveksles undervisningsmetoder og tilgange til de enkelte elever og hele klassen
- I klasseteamet skal der løbende være opfølgninger i forlængelse af App-writer kurset, således at brugen af hjælpemidler sikres og indarbejdes i vanerne fremadrettet.



## Ressourcecenterets tilbud

I ressourcecenteret tilbydes hjælp og støtte til elever med alle former for vanskeligheder.

Klasseteamet indstiller på baggrund af en bekymring omkring en elev, og ressourcecenteret indgår på den baggrund et samarbejde med klasseteamet. Vurderes det i dette samarbejde, at opgaven kræver anden form for afdækning eller støtte, involveres ledelsen. Ledelsen tager stilling til, om PPR skal involveres. Dette sker i samarbejde med teamet og forældrene.

I hvert tilfælde vil der foretages en individuel vurdering af den enkelte sag ift. behov, og eleven samt klasseteamet vil blive hjulpet i den rigtige retning.

Vores vejlederteam er i opbygningsfasen, og det er på nuværende tidspunkt ikke en del af ressourcecenteret.

## Organisering af perioder og læseindsats i indskoling og ressourcecenteret

- I indskoling er der støtte i de enkelte klasser. Der køres Alkalærforløb som forebyggende læseindsats, og der udarbejdes ordblindestøtte for enkelte elever med behov.
- Alkalærforløb i små elevhold, men oftest for enkelte elever.
- Der ydes også rådgivning til forældre angående Alkalærs principper, således at hjemmet bedst muligt kan støtte op om elevens læseudvikling.
- I ressourcecenteret er året delt op i 4 perioder á hver 2-3 måneder. Der foretages løbende evalueringer og vurderinger. Dette sker på et ugentligt møde i ressourceteamet.

## Handleplaner for elever

- Der udarbejdes handleplaner for alle elever, der er visiteret til specialundervisning. Alle handleplaner ligger tilgængelige på OneDrive, hvor relevante fagpersoner kan hente opdaterede og relevante oplysninger.
- Handleplanerne omhandler mål, perioder, antal timer, materialer, evalueringer, testresultater, aftaler med bl.a. forældre. Handleplanerne justeres efter behov på de ugentlige møder i ressourceteamet.

## Elevers behov

- På RPR sikrer vi, at den givne specialundervisning tilgodeser elevens behov ved hjælp af vores brede testsystem.
- Elever med matematikvanskeligheder sikres hjælp ved indstilling af faglærer til ressourceteamet.



## Test på Roskilde Private Realskole

Klasse	Efterår – form	Forår - form	Efterår - ansvarlig	Forår – ansvarlig
0. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bogstaveprøve 1 (september)</li> <li>- Sprog vurdering 1 (september)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bogstaveprøve 1 (marts)</li> <li>- Matematikvurdering (maj/juni)</li> <li>- Sprog vurdering (maj/juni)</li> <li>- Ordlæseprøve 1 (Juni)</li> </ul>	<b>SL</b>	<b>SL</b>
1. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bogstaveprøve 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Staveprøve 1</li> <li>- Ordlæseprøve 1</li> <li>- Tekstlæseprøve 1 (på papir)</li> <li>- Screening for dysleksi (for udvalgte elever)</li> </ul>	<b>PP</b>	<b>PP</b>
2. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sætningsprøve 1</li> <li>- Staveprøve 2</li> <li>- Mat. 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordlæseprøve 2</li> <li>- Tekstlæseprøve 2 (på papir)</li> </ul>	Sætningsprøve 1 <b>SL</b> Staveprøve 2 <b>SL</b> MAT. 1 <b>Faglærer</b>	Ordlæseprøve 2 <b>SL</b> Tekstlæseprøve 2 <b>SL</b>
3. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ST 2</li> <li>- Mat. 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sætningslæseprøve 2</li> <li>- Tekstlæseprøve 3/4 (på papir)</li> </ul>	ST 2 ( <b>faglærer</b> ) Mat. 2 ( <b>faglærer</b> )	Sætningslæseprøve 2 <b>PP</b> Tekstlæseprøve 3/4 <b>PP</b>
4. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ST 3</li> <li>- Mat. 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordlæseprøve 2</li> <li>- Tekstlæseprøve 5 (på computer)</li> </ul>	ST 3 ( <b>faglærer</b> ) Mat. 3 ( <b>faglærer</b> )	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordlæseprøve 2 (<b>LG</b>)</li> <li>- Tekstlæseprøve 5 (på computer) (<b>LG</b>)</li> </ul>
5. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ST 4</li> <li>- Mat. 4</li> <li>- Tekstlæseprøve 6 (på computer)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tekstlæseprøve 6 (på computer)</li> </ul>	5. A og B. ST 4 ( <b>LG</b> ) 5. A og 5. B Mat. 4 ( <b>Faglærer</b> ) 5. A og 5. B Tekstlæseprøve 6 ( <b>LG</b> )	5. A og B Tekstlæseprøve 6 ( <b>LG</b> )
6. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ST 5</li> <li>- Mat. 5</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tekstlæseprøve 8 (på computer)</li> </ul>	6. A og 6. B ST 5 ( <b>Faglærer</b> )	6. A og 6. B Tekstlæseprøve ( <b>PP</b> )
7. klasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ST 6</li> <li>- Mat. 6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Webprøver (Faglæreren er ansvarlig)</li> </ul>	7. A, 7. B og 7. C ST 6 ( <b>Faglærer + LG</b> ) Mat. 6 ( <b>Faglærer</b> )	7. A, 7. B og 7. C Webprøver ( <b>Faglærer</b> )



# ROSKILDE PRIVATE REALSKOLE

Handleplan for indstillede børn i Ressourcecenteret.

Elevens navn: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Udfyldt af: \_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_

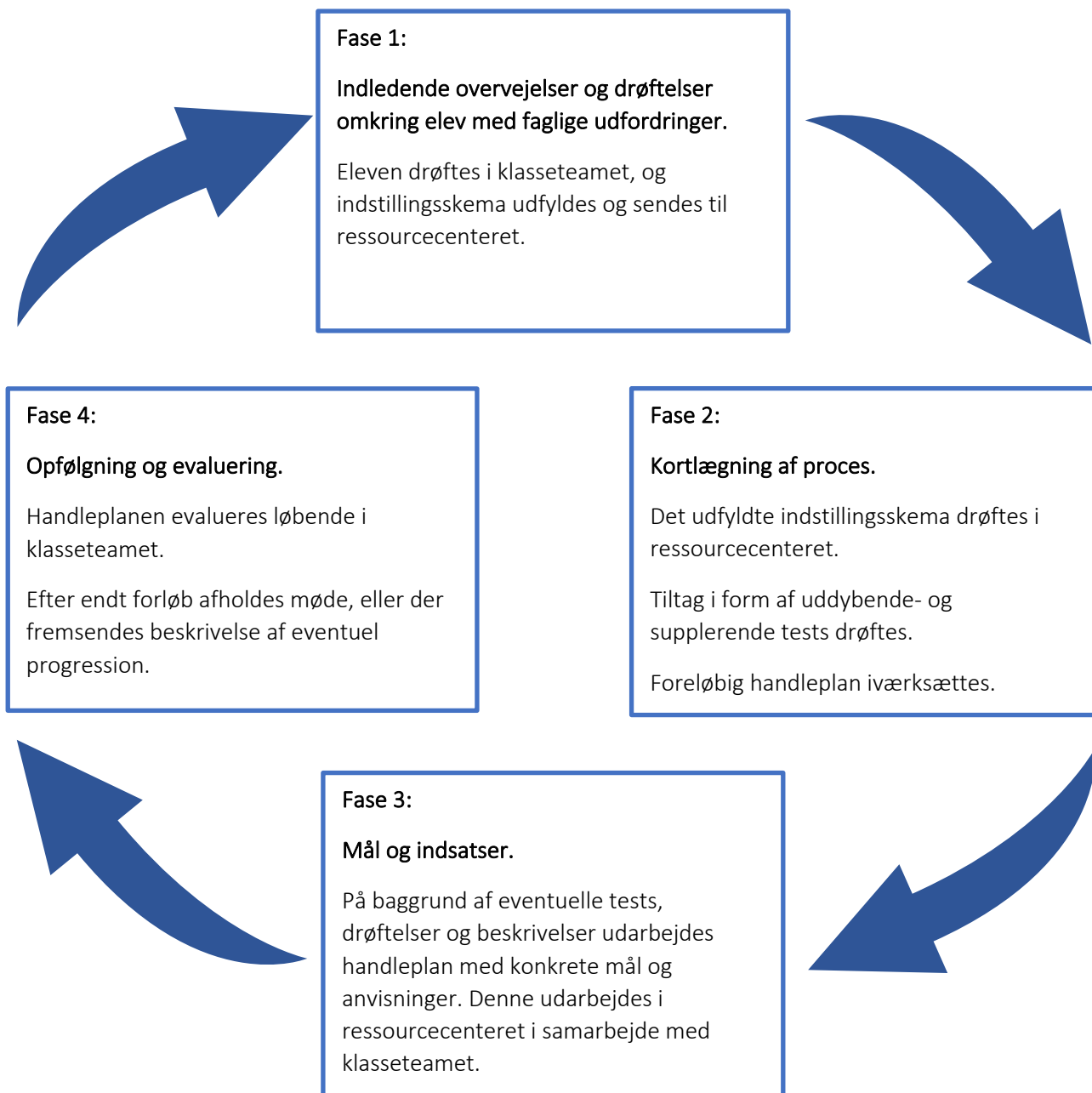
Indstillingsbegrundelse:	Mål for forløb:	Periode:	Observationer undervejs:	Evaluering:

Alle dokumenter på det enkelte barn gemmes i en beskyttet mappe i One-drive, som personalet i Ressourcecenteret samt ledelse kan tilgå. I mappen lægges indstilling, handleplan, tests mv.



## Indstillingsskema og procesplan

Når vi modtager en indstilling på et barn, igangsættes procesplan. Procesplanen er opdelt i 4 faser.



## Handleplaner for læsning

Læsning i indskolingen 0.-4.klasse på RPR

I indskolingen på RPR arbejdes der fokuseret med læseindlæringen. Vi bruger Alkalær som forebyggende læseindsats. Alkalær præsenteres kort i BH-klassen og fortsættes i 1. klasse, hvor en lærer fra Ressourcecenteret faciliterer over en længere periode.

Der arbejdes dagligt med den fonologisk opmærksomhed og fonematiske strategier. Således arbejdes der med, at eleverne i indskolingen går fra at blive sikre i at identificere bogstavernes navn, form og lyd - til at arbejde med den alfabetiske læsning, hvor eleverne sætter de enkelte bogstavets lyde sammen til ord.

Når eleverne er nogenlunde sikre i læsningen af korte lydrette ord, arbejdes der videre med læsningen af længere lydrette ord såvel som ikke-lydrette ord. Her arbejdes med at gøre børnene til sikre læsere.

I den daglige undervisning arbejder vi løbende med, at børnene lærer og anvender forskellige læsestrategier samt at disse automatiseres. Eleverne præsenteres for – og arbejder med – både højtlesning, forberedt læsning, makkerlæsning, individuel læsning mm.

I undervisningen benytter vi læsebogssystemet ”Den første læsning” fra 0.-2. klasse, som netop understøtter den syntetiske metode til at arbejde med læseindlæringen.

For at understøtte den gode læseudvikling hos eleverne, giver vi dem gode læseoplevelser, som skaber grobund for læselyst og motiverer børnene til selv at ville lære at læse.

Vi arbejder desuden med forskellige danskværksteder, hvor børnene også med en legende tilgang får trænet fx forlyd, indlyd og udlyd, klappet stavelser, anvendt afkodningsstrategier hvor de lyderer og stavelsesdeler, arbejdet med rim og remser mm.

Det løbende arbejde med elevernes skriftsproglige udvikling understøtter desuden elevernes læseudvikling.

Eleverne i indskolingen vil møde flere forskellige teksttyper – herunder skønlitteratur, faglitteratur og billedbøger.

Vi prioriterer, at eleverne har mulighed for at styrke deres læseudvikling gennem daglig læsning i skolen og endvidere opfordring til, at børnene også læser hjemme.

- **I 0.-2. klasse** har RPR desuden en ekstra indsats omkring læseindlæringen i form af et længere Alkalærforløb.
- **I 3.-4. klasse** benyttes systemet ”Fandango”.
- **På mellemtrin 5.-6. kl.** læsetræning: læs og forstå, forberedt og uforberedt højtlesning, hastighedstræning, intro til forskellige læsestrategier.

- **Overbygning 7.-9. kl.** kritisk læsning, skimmelæsning, punktlæsning med notetagning, læse mellem linjerne og bag teksten, fortolkende oplæsning, bevidst valg af læsestrategi, faglig læsning.



### **Kerneopgave 8, Dansk som andet sprog**

Vi har i skoleåret 2016/17 arbejdet med Dansk som andetsprog, og det er der kommet en handleplan ud af. Vi har fortsat fokus på vores indsats for at styrke elever med dansk som andet sprog, og med udgangspunkt i handleplanen vil vi udvikle vores undervisningstilbud til denne elevgruppe.

Handleplan:

Samtlige papirer, der udarbejdes angående en elev, samles i en mappe, så lærere, der overtager senere i skoleforløbet, kan orientere sig.

- Skolens ledelse anvender spørgsmål fra skema 1 i "Sprogdata" ved samtalen, inden eleven starter på skolen



- Forældrene orienteres om, hvad de kan forvente af skolen, samt hvad vi forventer af dem, som forældre
- Barnet går i SFO, sørge for at barnet hører og bruger det danske sprog i fritiden. Det kan være at se dansk TV, være sammen med legekammerater, der taler dansk og i det hele taget sørge for en kultur omkring barnet, hvor det danske sprog bliver brugt. Der er ikke tale om, at sproget i hjemmet skal være dansk, da det også er vigtigt at styrke modersmålet.
- Der indhentes oplysninger fra børnehaven/tidligere skole
- Der foretages en sprogvurdering på alle elever i 0.klasse. Resultaterne fra denne lægges i mappen. Resultater af senere faglige tests vedlægges ligeledes
- Vi fra specialundervisningen laver en yderligere screening af de elever, der på den ene eller anden måde falder igennem i de forskellige tests – eller i den daglige undervisning.
- Alle lærere rådgives/modtager viden om, hvilke problematikker elever med dansk som andetsprog løber ind i. Hvad vi som skole gør, hvad vi forventer forældrene gør, samt hvad der forventes vi som lærere gør i den daglige undervisning.
- SFO'en orienteres, så de kan støtte udviklingen af barnets ordforråd
- Det forventes at alle klassens lærere arbejder bevidst med udvikling af elevernes ordforråd. I tilfælde af, dette i rækker, vil vi i specialundervisningen tilrettelægge et støttetilbud på lige fod med øvrige elever, der har brug for ekstra støtte

## **Kerneopgave 9, Elevens videre forløb i uddannelsessystemet (revideret marts 2023):**

I forhold til lovgivningen skal elever i 8. – 10. klasse udvikle valgkompetencer og opnå viden om uddannelsesmuligheder. Uddannelsesvejledningen varetages primært af skolens kommunale Ungdomsuddannelsesvejleder (UUV)

- Eleverne deltager i introduktionskurser til uddannelsessystemet i 8. klasse.
- Eleverne i 8. klasse deltager i Skills Stafet på Roskilde Tekniske Skole hvert forår.
- Eleverne tilbydes erhvervspraktik i 9. klasse og 10. klasse.
- Eleverne kommer i brobygning i 10. klasse.
- UU-vejlederen deltager i forældremøder i 8., 9. og 10. klasse, hvor der informeres om uddannelsesparathedsvurdering, vejledningsaktiviteter, kollektiv vejledning og ansøgning til ungdomsuddannelse.

UU-vejlederen deltager ved sidste skole/hjemsamtale i 9. og 10. klasse (for at være bekendt med hver enkelt elev i forhold til uddannelsesparathedsvurdering) for at deltage i dialogen om valg af ungdomsuddannelse.

Der gives individuelle vejledningsforløb til ikke-uddannelsesparate elever (elever med særlige behov). Ved behov kan alle elever og forældre søge vejledning hos UUV.

## Årshjul for samarbejde mellem RPR og UU <sup>1</sup>

Uddannelsesparathedsvurderinger

### 8. klasse

Forår (7. kl.)	Planlægningsmøder mellem RPR og UU-vejleder.	UU-vejleder
	Informationsbrev hjem til forældrene om UPV <sup>2</sup> og vurderingskriterierne, samt en gennemgang for eleverne på skolen. UVM <sup>3</sup> -folder lægges op på forældreintra.	Klasselærer / ledelsen
	Gennemgang af årshjul på klasseteammøde	Ledelsen
August / september	Forældremøde for elever og forældre, 8. kl., hvor UU og skole orienterer om arbejdet med UPV, og hvordan forældrene kan bakke op om dette. Forældrefolder uddeles.	UU-vejleder og klasselærerne aftaler dato og dagsorden
Påbegyndes starten af oktober	Der gennemføres elevsamtaler med alle elever, hvor eleven vurderer sig selv i forhold til de personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger.	Klasselærer
Slut oktober	På et klasseteammøde gennemgås eleverne sammen med UU-vejleder, og de vurderes om de er UP med afsæt i personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger.	Leder og klasseteam inviterer UU-vejleder fra

<sup>1</sup> Ungdommens Uddannelsesvejledning

<sup>2</sup> Uddannelsesparathed

<sup>3</sup> Undervisningsministeriet

	Anvend model, bilag 1, og folder fra UVM. Samtlige elever parathedsvurderes på Intra til alle ungdomsuddannelser.	årets start.
Slut oktober	1. standpunktskarakter afgives senest sidste fredag i oktober og før elevsamtalen.	Lærerne, 8. kl.
Start november	Eleverne foretager deres ønsker på Intra.	Klasselærer og forældre
Inden 1. december	Der hvor der er uoverensstemmelse mellem ønsker og UPV udfyldes bilag 1 og efterfølgende formidles UPV til elever, forældre og UU-vejleder.	Klasselærer
Inden 1. december	Samtlige elever og forældre får besked vedr. UPV.	Ledelsen (brev)
December	Klasselærer ringer til forældre til PAU <sup>4</sup> -Klasselærer elever forud for UPV/skole-hjemsamtalen og fortæller om elevsamtalen, kriterierne for vurderingen samt at eleven er PAU. Samtalen følges op af en besked på Intra med en skriftlig begrundelse/beskrivelse for vurderingen.	
	Beskrivelse af elevernes personlige, sociale og praksisfaglige udfordringer i forhold til UPV tastes ind i unoung.dk eller sendes til UU-vejleder. – Anvend formuleringer fra bilag 1.	Klasselærer Faglærer UU-vejleder
	Efterfølgende indkaldes til UPV/skole-hjem-samtaler, hvor forældre og elever tildeles en tid, så PAU-elever kommer efter hinanden.	

<sup>4</sup> parat til andre uddannelsesaktiviteter m.v. end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser

UU-vejleder deltager i skole/hjemsamtaler med PAU på de aftalte datoer fra mødet i foråret (7. kl.) og der afsættes 30 minutter til disse samtaler. Handleplan udformes ved samtalen.

December	1. december sendes den endelige vurdering fra Intra til optagelse.dk. Begrundelserne for PAU-elever skal skrives ind i unoung.dk eller sendes til UU-vejleder inden 10. januar.	Klasselærer / ledelsen
Januar	10. januar: Deadline for UU-vejleders helhedsvurdering.	UU-vejleder
April / maj	2. standpunktskarakter indberettes på Intra. Klasselærer er sammen med resten af teamet opmærksom på om elevernes karakterer eller de personlige, sociale og praksisfaglige forudsætninger har ændret sig væsentligt i forhold til UPV. UU-vejleder indkaldes til klasseteammøde ved væsentlige ændringer. Klasselærer taster ændringer ind i Intra og bilag 1. Forældre og UU-vejleder indkaldes til en samtale ved ændringer til PAU. Deadline er 1. maj (OBS)	Klasselærer er tovholder. Resten af klasseteamet inddrages og evt. også UU-vejleder
Foråret	Der afholdes løbende vejledningsaktiviteter med PAU elever med afsæt i elevernes konkrete udfordringer. Forældre og klasselærer orienteres løbende om dette.	UU-vejleder
Juni	25. juni foretages revurderinger efter behov i samarbejde mellem skole og UU.  Opmærksomhedsliste udarbejdes med PAU-elever.	UU-vejleder Klasselærer

UU-vejleder laver en helhedsvurdering af PAU-elever.

## Årshjul for samarbejde mellem RPR og UU

Uddannelsesparathedsvurderinger

### 9. og 10. klasse

August / september	Forældremøde for elever og forældre, 9. og 10. kl., hvor UU og skole orienterer om arbejdet med UPV, og hvordan forældrene kan bakke op om dette. Forældrefolder uddeles.	UU-vejleder og klasselærerne aftaler dato og dagsorden
August-oktober	Elever, forældre og lærere arbejder med UPV-værktøjerne jf. folder fra UVM, og der følges op på handleplaner fra PAU-elever. Opfølgningen sker i et samarbejde mellem UU-vejleder, lærere og forældre.	Lærere UU-vejleder Forældre
	Planlægningsmøde mellem skole og UU, hvor årshjulet og deadlines gennemgås, herunder de særlige tiltag for PAU-eleverne	Klasselærer indkalder UU-vejleder og ledelsesrepræsentant til klasseteammøde
	Udvalgte PAU-elever indgår i brobygning i uge 41 efterfulgt af opfølgningssamtaler. Deadline for tilmelding er i august.	UU-vejleder
Midt-oktober	Elevsamtaler, tones af personlige og sociale forudsætninger.	Klasselærer

December	På et klasseteammøde gennemgås IUP-elever sammen med UU-vejleder. Evt. nye PAU-elever drøftes og nye tiltag i forhold til dette aftales. Der hvor der er uoverensstemmelse mellem ønsker og UPV udfyldes bilag 1 og efterfølgende formidling af UPV til UU-vejleder.	Klasselærer inviterer UU-vejleder til klasseteammøde.
Oktober, senest 15. november	1. standpunktskarakter og UPV afgives senest 15. november.	Årgangslærere
Efter 1. december	Eleverne tilkendegiver i Intra om de skal på gymnasium, HF eller EUD	Klasselærer
December	Efterfølgende kontaktes forældrene til nye IUP elever pr telefon og efterfølgende sendes beskrivelse via Intra med besked om begrundelser, samt at UU-vejleder kan deltage i UPV/skole-hjemsamtalen.	Klasselærer  Klasselærer og UU-vejleder Ledelsen
10. januar	UU-vejleder laver en helhedsvurdering af PAU-elever. UU-vejleder	
Inden 1. marts	Afvikling af skole-hjem-samtaler. UU-vejleder deltager i alle samtaler.	Klasselærer  UU-vejleder
1. juni	Afsluttende parathedsvurdering.	Klasselærer
Umiddelbart efter	Afsluttende helhedsvurdering	UU-vejleder





## **Kerneområde 10, Skolelederens kvalitetssikring og udvikling af undervisningen**

(udkommet forår 2020)

Fokuspunkter i Udviklingsplanen  
fra 2014 – 2018

- Optimering af elevernes udbytte af undervisningen
- Forbedrede muligheder for at arbejde med digitale undervisningsmidler
- Cooperative learning (CL)
- Indtænke bevægelse i undervisningen, der hvor det er muligt
- Revideret pædagogisk praksis med målorientering
- Kollegial sparring
- Fælles fodslag/ensartet rammesætning af undervisningen
- Skolekontrakt - dokument der beskriver de gensidige forventninger, vi stiller til hinanden som elev, forælder og skole – og som vi forpligter hinanden på
- Fokus på at give alle vores elever de bedste muligheder for at folde deres læringspotentiale ud, og dermed give dem det bedste udgangspunkt for at komme godt videre i uddannelsessystemet som livsduelige unge med et solidt fagligt overskud.

I 2018 – 2021 er der fokus på at forankre de ovenstående fokusområder fra 2015 – 18 og give medarbejderne ro til at styrke egen praksis og samarbejdet omkring fokusområderne. I 2019-20 tilføjede vi flere timer til klasseteamsamarbejde og fagudvalg. Hensigten med et øget timetal til

klasseteamsamarbejde er at styrke samarbejdet i teamet omkring hver klasse med fokus på klassens læring og trivsel, men også et øget fokus på den enkelte elevs læring og trivsel. Vi har fordoblet antallet af fagudvalgsmøder med det sigte at øge fokus på den faglige sparring og videndeling i alle fagudvalg, men også et øget fokus på faggruppens faglige udvikling og den enkelte lærers faglige og didaktiske udvikling.

Vi ønsker, at det øgede samarbejde i fagudvalgene også giver et fornyet syn og nysgerrighed på egen praksis i undervisningslokalet.

Vi vil gerne forny os og være nysgerrige på den forskning, der viser evidens for bedre læring og trivsel, men samtidig også foretage bevidste valg om at bibeholde praksisser, som vi erfarer har gevinst for elevgruppen og den enkelte elev. Vi er meget opmærksomme på den svære balancegang at bevare den praksis, der skaber værdi og samtidig være nysgerrige på ny viden og nye måder at gribe undervisningen an på, hele tiden med øjnene rettet på skolens værdier og traditioner, der skal kunne spejles ude i hvert eneste klasselokale.

For at styrke den faglige udvikling er vi begyndt med at opkvalificere udvalgte medarbejdere, så de bliver uddannet til at vejlede og facilitere sparring for faggruppen eller den enkelte faglærer, men også sikrer, at udvikling og ny viden tilføres fagudvalget. Hensigten er, at vi på sigt i de større fag har faglige fyrtårne til at varetage disse funktioner. Vi har sat en proces i gang med at sende udvalgte medarbejdere på uddannelse, så de på sigt kan varetage fyrtårnsfunktionen.

Vores strategi er, at disse lærere tager 2-3 moduler på Diplom Vejlederuddannelsen. En matematiklærer har gennemført 2 moduler på matematikvejlederuddannelsen, en dansklærer er i gang med sit 3. modul inden for læsevejlederuddannelsen, og en naturfagslærer har netop gennemført 1. modul af naturvejlederuddannelsen og skal til efteråret påbegynde 2. modul.

### **Vi arbejder med at sætte mål og evaluere på flere niveauer:**

#### **Lektionsmål**

Vi arbejder med synlig læring. Det betyder, at det helt ned på lektionsniveau er tydeligt for eleverne, hvad der er målet for undervisningen, og de skal have mulighed for at følge med i og registrere, hvornår målene nås. En måde at arbejde med dette på kan være at indlede lektionerne med at fortælle eleverne, hvad der er målet for lektionen:

”Hvad vi skal lære i dag?” og ”Hvad har vi lært i dag?”

Lektionsmålet formidles på den måde, der passer bedst ind i rammen for lektionen. Læreren vælger selv, om det er en mundtlig ramme om undervisningen, et opslag på tavlen, eller noget helt andet. Fokus er på elevinddragelse, elevernes motivation for læring og deres mulighed for medskabelse.

#### **Forløbsmål**

Der udarbejdes forløbsmål, som fremgår af årsplanen for fagene. Senest d. 25. august og inden det første forældremøde lægges årsplanen ud på Intra. Af årsplanen fremgår som minimum forløbsmålene for de temaer, der skal arbejdes med de første 3 måneder af skoleåret. I løbet af skoleåret fyldes der op med forløbsmål et kvartal forud, således at årsplanen f.eks. er opdateret, når vi går på efterårsferie til perioden frem mod jul.



### **Evaluering og kvalitetssikring**

På RPR afholder vi to skole/hjem-samtaler om året – efterår og forår. Forud for samtalerne holder lærerne elevsamtaler. I indskolingsklasserne er der ud over dansk- og matematiklærerne også en kontaktpædagog med i den ene skole/hjem-samtale. Fra 4. klasse deltager dansk- og matematiklæreren i begge samtaler, samt engelsk-, tysk- og fysiklæreren på skift. Der gives karakterer fra 4. klasse, og relevant feedback på skriftlige opgaver, fremlæggelser mv. Derudover har vi et testprogram, som vores specialunder-visningsteam har udviklet, så vi kan følge både den enkelte elevs og klassens faglige udvikling.

På klasseteammøder fremlægger lærerne undervisningsplaner og deler viden med teamkollegaerne, om hvad der fremmer elevernes gode resultater. Her drøftes også klassens trivsel, og eventuelle særlige udfordringer med enkelte elever tages op med henblik på at sætte nye tiltag i værk eller justere på eksisterende handleplaner. Efter behov kan ledelsen eller ressourcepersoner inviteres til klasseteammøder. Indkaldelse til klasseteammøde kan også ske på foranledning af ledelse eller ressourceperson, i samarbejde med klasselæreren.

### **Nye krav til de frie grundskoler og grundskolen i øvrigt.**

Vi er opmærksomme på at holde os løbende orienteret om nye krav til alle dele af skoledriften. Via Undervisningsministeriet, Foreningen af Danmarks Private Skoler, vores revisor, i nyhederne mv. modtager vi informationer om alt, hvad der er væsentligt at være opdateret på i forhold til at drive skolen. Vi deltager så vidt muligt i alle relevante informationsmøder, og via vores skoleledelsesnetværk får vi sparring på de nye tiltag, vi skal implementere. Vi samarbejder i et netværk med 8 privatskoler. Vi abonnerer på Politikens nyhedstjeneste indenfor skoleverdenen: "Skoleliv", som alle skolens brugere har adgang til.

Skolen er organiseret i fagteam og klasseteam. Et udvalg bestående af TR, lærerrådsformand, viceskoleleder og skoleleder sørger for at kvalificere de processer, vi arbejder med for at sikre en god medarbejderinddragelse i skolens fortsatte udvikling. Vi arbejder med dynamiske processer imellem samarbejdsudvalg, lærerrådet, SFO'ens personalegruppe, administrationsteamet og i ledelsesgruppen. Således er også kompetenceudvikling af hele personalegruppen et anliggende, der drøftes i flere fora. Vi ønsker på denne måde at styrke den enkelte medarbejders ejerskab til udviklingsprocesserne samt at invitere til, at medarbejderne sætter deres kompetencer i spil. Hvor det er relevant for bestyrelsens arbejde, er bestyrelsen en del af udviklingsprocessen, og der tilgår løbende bestyrelsen og forældrekredsen informationer om skolens udviklingsplan.

